

Curso que proporciona los conocimientos necesarios para abarcar la edición de publicaciones con la aplicación QuarkXPress 5. Al finalizar el curso, el alumno será capaz de diseñar y maquetar desde sencillas publicaciones a completos libros de cientos de páginas, preparándolas para su impresión.

Este curso dispone de un manual adicional en color.

TEMARIO

Módulo 1: QuarkXPress 5.0 (Windows)

Estudia las características y herramientas de la aplicación de autoedición QuarkXPress 5.0 para Windows.

Lección 1: Introducción a QuarkXPress

Se introduce la complejidad de un proyecto de autoedición, donde puede intervenir un número considerable de personas. Posteriormente se presenta el entorno de trabajo de QuarkXPress, prestando atención a la ventana del documento y a cómo cambiar sus preferencias.

- Capítulo 1: El mundo de la autoedición
- Capítulo 2: QuarkXPress 5.0
- Capítulo 3: La ventana del documento
- Capítulo 4: Preferencias de la aplicación
- Capítulo 5: El sistema de ayuda

Lección 2: Configuración del documento

Se estudian los pasos a seguir para configurar un documento de QuarkXPress: establecer las características de la página, crear páginas maquetas, crear páginas del documento y guardar los documentos como plantillas.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Características de la página
- Capítulo 3: Páginas maqueta
- Capítulo 4: Crear páginas maqueta
- Capítulo 5: Crear páginas
- Capítulo 6: Guardar como plantilla

Lección 3: Trabajar con objetos

Explica que cualquier contenido que queramos incluir en un documento de QuarkXPress tiene que estar en el interior de un determinado objeto y establece cómo crear los objetos y cómo realizar las tareas más habituales. Se presentan las herramientas Contenido y Elemento.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Crear objetos
- Capítulo 3: Herram. Contenido y Elemento
- Capítulo 4: Cambiar el tamaño
- Capítulo 5: El cuadro de diálogo Modificar
- Capítulo 6: Duplicar objetos



Lección 4: Trabajar con objetos (II)

Establece cómo realizar tareas avanzadas con los objetos de un documento de QuarkXPress: organizar su distribución, cambiarles la forma, agruparlos, ajustar los objetos a las guías y bloquearlos para impedir que se muevan accidentalmente.

- Capítulo 1: Organizar objetos
- Capítulo 2: Cambiar la forma
- Capítulo 3: Agrupar objetos
- Capítulo 4: Ajustar los objetos a las guías
- Capítulo 5: Bloquear objetos

Lección 5: Cuadros de texto

Introduce el objeto fundamental para incorporar texto en un documento de QuarkXPress: el cuadro de texto. Explica cómo realizar la vinculación entre dos o más cuadros para que el texto que no quepa en uno de ellos continúe en el siguiente de la cadena. También se indica cómo conseguir una distribución en columnas.

- Capítulo 1: Cuadros de texto automáticos
- Capítulo 2: Cuadros de texto manuales
- Capítulo 3: Vincular/Desvincular cuadros
- Capítulo 4: Dividir en columnas

Lección 6: Edición de texto

Introduce las técnicas que permiten editar el texto de una publicación de QuarkXPress como si se trabajara en un procesador de textos convencional: copiar y mover texto, formato de carácter y de párrafo y revisión ortográfica.

- Capítulo 1: Copiar y mover texto
- Capítulo 2: Formato de carácter
- Capítulo 3: Formato de párrafo
- Capítulo 4: Comprobar la ortografía

Lección 7: Herramientas de texto

Presenta algunas herramientas de texto de QuarkXPress que utilizan los profesionales de la autoedición para conseguir el mejor aspecto posible cumpliendo con las limitaciones técnicas y de espacio que están impuestas en la publicación con la que están trabajando: fuentes, kerning, track, partición de palabras y justificación, etc.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Kerning
- Capítulo 3: Track
- Capítulo 4: Especificaciones de P y J
- Capítulo 5: División manual de palabras

Lección 8: Herramientas de texto (II)

Se estudian técnicas de edición de texto de QuarkXPress avanzadas: aplicar sangrías, filetes, tabulaciones, juntar líneas para que no aparezcan líneas viudas o líneas huérfanas, etc.

- Capítulo 1: Sangrías
- Capítulo 2: Aplicar filetes a los párrafos
- Capítulo 3: Tabulaciones
- Capítulo 4: Juntar líneas

Lección 9: Hojas de estilo

Introduce el concepto de hoja de estilo en QuarkXPress, como una forma de dar nombre a un conjunto de características de formato de párrafo o de formato de carácter. Creando hojas de estilo, es más sencillo aplicar el mismo formato en distintos lugares del documento.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Hojas de estilo de carácter
- Capítulo 3: Hojas de estilo de párrafo
- Capítulo 4: Modificar hojas de estilo
- Capítulo 5: Copiar hojas de estilo

Lección 10: Incorporar imágenes

Introduce el tipo de objeto cuadro de imagen, como contenedor de imágenes y presenta los distintos formatos gráficos admitidos por QuarkXPress. También se estudia cómo aplicar efectos especiales a los cuadros de imagen, cómo modificar su color y cómo ajustar el contraste de la imagen.

- Capítulo 1: Tipos de imagen
- Capítulo 2: Cuadros de imagen
- Capítulo 3: Efectos especiales
- Capítulo 4: Modificar el color de la imagen
- Capítulo 5: Ajustar el contraste
- Capítulo 6: Imágenes EPS

Lección 11: Más sobre imágenes

Estudia aspectos avanzados en el trabajo con imágenes en QuarkXPress. Podemos encontrar la forma de realizar el recorte de una imagen y distribuir adecuadamente el texto que aparece a su alrededor, cómo realizar filigranas o marcas de agua o situar las imágenes como si de un carácter de texto se trataran. Finalmente, se explica cómo configurar QuarkXPress para que se compruebe que las imágenes están disponibles.

- Capítulo 1: Trayectos de recorte
- Capítulo 2: Distribuir el texto
- Capítulo 3: Contorneo independ. del recorte
- Capítulo 4: Crear filigranas/marcas de agua
- Capítulo 5: Imágenes como caracteres
- Capítulo 6: Seguir la pista a las imágenes

Lección 12: Crear tablas

Estudia la herramienta de creación de tablas de QuarkXPress. Explica cómo crear tablas y modificarlas para que se ajusten a nuestras necesidades.

- Capítulo 1: Dibujar la tabla
- Capítulo 2: Cambiar las dimensiones
- Capítulo 3: Introducir texto
- Capítulo 4: Insertar imágenes
- Capítulo 5: Insertar/eliminar filas y columnas
- Capítulo 6: Combinar celdas
- Capítulo 7: Cuadrícula y bordes

Lección 13: Composiciones especiales

Presenta ejemplos de composiciones especiales que podemos realizar con QuarkXPress: listas, distribución en columnas de distinto tamaño, trayectos de texto, etc.

- Capítulo 1: Listas
- Capítulo 2: Estilos para listas
- Capítulo 3: Distintos ajustes de columnas
- Capítulo 4: Trayectos de texto

Lección 14: Control de la composición

Explica cómo se trabaja en QuarkXPress para organizar las páginas de un documento de QuarkXPress. Introduce el concepto de sección como medio para aplicar distintos formatos de numeración de páginas.

- Capítulo 1: Reorganizar las páginas
- Capítulo 2: Copiar elementos entre páginas
- Capítulo 3: Pies y encabezados de página
- Capítulo 4: Aplicar una pág. maqueta distinta
- Capítulo 5: Dividir en secciones

Lección 15: Distribuir los objetos en capas

Se establece la forma de organizar los objetos de un documento de QuarkXPress en capas para facilitar la edición de un determinado grupo de objetos fácilmente.

- Capítulo 1: Crear capas
- Capítulo 2: Mostrar y ocultar capas
- Capítulo 3: Trabajar con capas

Lección 16: Listas e índices

Se estudia cómo realizar listas de figuras o tablas de contenido e índices en QuarkXPress. Se indica la conveniencia de diseñar un buen conjunto de hojas de estilo para ello.

- Capítulo 1: Preparar la lista
- Capítulo 2: Crear la lista
- Capítulo 3: Preparar el índice
- Capítulo 4: Entradas de distinto nivel
- Capítulo 5: Crear el índice
- Capítulo 6: Preferencias de índice

Lección 17: Libros

Se estudia el concepto de libro de QuarkXPress, como un conjunto de documentos relacionados. Se presentan las técnicas para trabajar con este tipo de archivo de QuarkXPress.

- Capítulo 1: Introducción
- Capítulo 2: Crear un libro
- Capítulo 3: Reorganizar el libro
- Capítulo 4: Sincronizar los capítulos
- Capítulo 5: Secciones de numeración
- Capítulo 6: Imprimir y eliminar capítulos

Lección 18: Personalizar QuarkXPress

Muestra cómo se puede configurar QuarkXPress para adaptarlo a las necesidades y preferencias del usuario. Se destaca la posibilidad de guardar las preferencias para la aplicación o sólo para el documento que está abierto. Se introduce el concepto de biblioteca.

- Capítulo 1: Ajustes por omisión
- Capítulo 2: Comportamiento de herramientas
- Capítulo 3: Guardar y copia de seguridad
- Capítulo 4: Bibliotecas
- Capítulo 5: Utilizar objetos de la biblioteca

Lección 19: Trabajar con color

Se introducen técnicas que se necesitan conocer para trabajar con documentos a color en QuarkXPress. Se estudia la gestión del color que realiza esta aplicación y se explica la diferencia entre un color plano y un color de cuatricromía.

- Capítulo 1: Calibrado de los dispositivos
- Capítulo 2: Gestión del color
- Capítulo 3: Modelos de color
- Capítulo 4: Colores planos y de cuatricromía

Lección 20: Impresión

Se proporcionan los conceptos e ideas fundamentales para preparar un documento de QuarkXPress para su correcta impresión. Se estudian las opciones para imprimir en composición documentos a color.

- Capítulo 1: Seleccionar la impresora
- Capítulo 2: Opciones de documento
- Capítulo 3: Opciones de configuración
- Capítulo 4: Opc. De salida para composición

Lección 21: Impresión (II)

Se proporcionan los conceptos e ideas fundamentales para preparar un documento de QuarkXPress para su correcta impresión. Se estudian las opciones para imprimir con separaciones de color y cómo crear estilos de impresión. Finalmente se presenta el comando Recopilar para impresión, que facilita la transmisión de las publicaciones a un servicio de impresión.

- Capítulo 1: Opc. De salida para separación
- Capítulo 2: Opciones de impresión
- Capítulo 3: Estilos de impresión
- Capítulo 4: Recopilar para impresión