

El curso se divide en cuatro partes. La primera introduce los conceptos fundamentales de contabilidad. La segunda parte estudia los distintos aspectos de la técnica contable desde un punto de vista general. La tercera parte está dedicada al estudio del Plan General Contable. Por último, la cuarta parte, dedicada a la contabilidad informatizada estudia el uso de ContaPlus uno de los programas de contabilidad más difundidos del mercado.

Este curso dispone de un manual adicional en color.

TEMARIO

Módulo 1: Fundamentos de contabilidad

Estudio de los conceptos básicos de contabilidad, hechos contables, elementos patrimoniales, documentos contables, método de la partida doble.

Lección 1: Introducción a la contabilidad

Se estudia el origen y la función de la contabilidad como medio de control de los resultados de una empresa.

Lección 2: Hechos contables permutativos

Concepto de sujeto contable y de ejercicio económico. Estudio de los hechos contables permutativos.

Lección 3: H. C. aumentativos y disminutivos

Concepto de cuenta corriente y de cheque, albarán y factura. Estudio de los hechos contables aumentativos y disminutivos.

Lección 4: Hechos contables mixtos

Concepto de letra de cambio. Estudio de los hechos contables mixtos aumentativos y disminutivos.

Lección 5: Clasificación de los H. C.

Repaso de los distintos tipos hechos contables mediante la realización de varios ejercicios.

Lección 6: Las cuentas

Concepto, composición y uso de las cuentas contables.

Lección 7: Los balances

Concepto y uso de los balances de sumas y saldos y del balance de situación.

Lección 8: Regularización y cierre

Estudio del proceso de regularización y cierre contable. Uso de la cuenta de pérdidas y ganancias.

Módulo 2: Contabilidad general

Se estudia la contabilidad desde un punto de vista general viendo los aspectos más relevantes como las teorías del cargo y el abono, cómo llevar los libros diario y mayor, las cuentas anuales y la regularización y cierre del ejercicio.

Lección 9: Conceptos fundamentales

Profundización en distintos aspectos del balance.



Lección 10: Las cuentas. Debe y Haber
Concepto de cuenta y funcionamiento del cargo y el abono.

Lección 11: Clasificación de las cuentas
Estudio y clasificación de las cuentas y de los resultados de explotación.

Lección 12: Hechos y asientos contables
Profundización en el método de la partida doble y en el concepto de asiento. Concepto de proveedor y acreedor.

Lección 13: El ciclo contable. Libros
Estudio del ciclo contable y de los libros de contabilidad.

Lección 14: Libro de balances. Tipos
Estudio de los distintos tipo de balances y sus formatos.

Lección 15: Asiento de Apertura
Estudio del asiento de apertura y su pase al libro diario y al mayor a partir del balance de situación.

Lección 16: Desglose del Activo
Profundización en el estudio del balance de situación, estructura y composición del activo.

Lección 17: Desglose del Pasivo
Profundización en el estudio del balance de situación, estructura y composición del pasivo.

Lección 18: Resultados. Pérdidas y Ganancias
Estudio del resultado del ejercicio y de la cuenta de pérdidas y ganancias.

Lección 19: Regularización de Resultados
Ejemplo de regularización contable.

Lección 20: Valoración Inventario. Existencias
Estudio del inventario, tipos de inventarios y métodos de valoración.

Lección 21: Amortizaciones
Estudio de la amortización y métodos de cálculo.

Lección 22: Aspectos contables de la Amort.
Estudio de los métodos para contabilizar la amortización.

Lección 23: El ciclo contable
Síntesis del ciclo contable y ejercicio de asientos.

Módulo 3: Plan General Contable

Estudio del Plan General Contable y de sus cuentas.

Lección 24: Plan General Contable
Introducción al Plan General Contable, sus principios contables, estructura del Plan: Cuentas.



Lección 25: Debe/Haber. Venta y Cobros

Repaso de algunos conceptos contables y su aplicación al Plan General Contable. Apuntes de ventas y cobros y cuentas relacionadas.

Lección 26: Compras de Mercaderías

Estudio de la operativa contable relacionada con la compra de mercaderías.

Lección 27: Compras de Inmovilizado Gastos

Estudio de la operativa contable relacionada con la compra de inmovilizado

Lección 28: Inventario. Desglose

Estudio del inventario y la normativa legal.

Lección 29: Tipos de Sociedades

Estudio de los distintos tipos de sociedades.

Lección 30: Amortizaciones

Estudio de la operativa contable de las amortizaciones.

Lección 31: Impuestos (I.V.A.)

Estudio de la operativa contable del I.V.A.

Lección 32: Subcuentas. Cómo crearlas

Estudio de la utilización y creación de subcuentas en el Plan General Contable.

Módulo 4: Contabilidad Informatizada

Estudio del programa de contabilidad ContaPlus. Creación de empresas, de cuentas, introducción de asientos, listados, cuentas anuales y cierre del ejercicio.

Lección 33: Introducción

Presentación y estudio del entorno de trabajo de ContaPlus.

Lección 34: Subcuentas

Estudio del proceso de creación, modificación y eliminación de subcuentas.

Lección 35: Entrada de Apuntes Contables

Estudio del proceso de creación, modificación y eliminación de asientos.

Lección 36: Consultas de Subcuentas

Opciones para ver e imprimir subcuentas, consultar saldos y ver el mayor de una cuenta.

Lección 37: Tipos de Diario. Resumen

Opciones de configuración e impresión del libro diario.

Lección 38: Listados IVA. Balance de Saldos

Opciones de listado del I.V.A y del balance de sumas y saldos.



Lección 39: Balance y Cierres de configuración de las cuentas anuales: pérdidas y ganancias, balance de situación y cierre del ejercicio.

